

I.I.S MARCONI-LUSSU S.GAVINO M.
Prot. 0016104 del 27/10/2022
IV-2 (Uscita)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MARCONI- LUSSU"
Liceo Scientifico- Liceo delle Scienze Applicate
Liceo Delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Sede centrale: Via Nicolò Tommaseo, 3 -09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/9339098
Sede staccata: Via Paganini, 1 09037- SAN GAVINO MONREALE - Tel. - 070/9339082
e-mail. - cais024009@istruzione.it- pec. cais024009@pec.istruzione.it- C.M. CAIS024009- C.F. 91024830928
sito: www.iismarconilussu.edu.it

ALLEGATO A

LETTERA DI INVITO A PRESENTARE OFFERTA E DISCIPLINARE

della trattativa diretta su MEPA relativa all'acquisto di Kit didattici per laboratori green sostenibili e innovativi per la scuola e n. 1 monitor interattivo touch screen e n. 2 notebook per l'attuazione del progetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021

TITOLO PROGETTO: “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”
CODICE PROGETTO: 13.1.4A-FESR PON-SA-2022-33 - CUP: I39J22000740006 – CIG 94643948FF

1. PREMESSA

Nell'ambito dell' prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS dell'Istituto di Istruzione Superiore Marconi Lussu la fornitura di Kit didattici per laboratori green sostenibili e innovativi per la scuola e n. 1 monitor interattivo touch screen e n. 2 notebook, come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico.

Codesta ditta, è invitata a presentare il preventivo/offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 29/10/2022.**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica tramite Trattativa diretta su MEPA a favore di un unico operatore economico servirà per l'acquisto di Kit didattici e attrezzature informatiche per i laboratori per l'utilizzo delle energie rinnovabili e l'efficientamento energetico, laboratori sulla sostenibilità ambientale per lo studio e la sperimentazione degli impatti delle attività economiche sull'ambiente, sulla produzione dei rifiuti, sulla qualità dell'aria, sui consumi di acqua, energia, suolo e altre risorse naturali, e per il riciclaggio dei rifiuti

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

L'importo su cui si richiede il preventivo dei prodotti indicati nel capitolato tecnico è pari a euro 124.800,00 (centoventiquattromilaottocentoeuro/00) Compresa IVA al 22%, importo senza IVA € 102.295,08.

I costi dovranno essere indicati in maniera singola e dettagliata così come da modello allegato al presente disciplinare. Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n. 50/2016, è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Vincenza Pisanu. La garanzia sui prodotti dovrà essere quella legale minima di 24 mesi.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

3. INDICAZIONE CIG, CUP E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è 94643948FF e il CUP è I39J22000740006.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. MODALITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e dovrà essere integrata dalla seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- Allegato A lettera di invito e dal disciplinare firmato per accettazione
- Allegato B capitolato tecnico firmato per accettazione
- Allegato C dettaglio dei prezzi, marche e modelli delle singole voci che compongono il corpo della fornitura
- ALLEGATO D File editabile - schema di formulario DGUE
- ALLEGATO E dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00 (tracciabilità flussi finanziaria e artt. 80-83) compilata sull'allegato modulo
- ALLEGATO F patto di integrità
- Schede Tecniche dei prodotti offerti

5. STIPULA DEL CONTRATTO E DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

L'aggiudicazione definitiva del servizio avrà luogo con le modalità ed alle condizioni previste dal codice degli appalti per la procedura di affidamento.

L'appaltatore decade dall'aggiudicazione se prima della stipula del contratto cessa di possedere anche uno dei requisiti di ordine generali se previsti e se non presenta la cauzione definitiva richiesta.

In tutti i casi di decadenza dall'aggiudicazione, l'Amministrazione incamera la cauzione definitiva, gravando sull'aggiudicataria l'onere di risarcire il maggior danno provocato all'Amministrazione a causa della decadenza dall'aggiudicazione.

L'aggiudicataria, alla data che sarà fissata dall'Amministrazione, dovrà presentarsi per la stipula del contratto, dopo aver versato la cauzione definitiva in uno dei modi previsti dalla legge.

In caso di rifiuto o di mancata stipula entro 15 giorni dall'invito da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicataria decade dall'aggiudicazione, fatto salvo, comunque, ogni diritto e azione dell'Amministrazione, ivi compreso il risarcimento dei danni causati.

A titolo di cauzione definitiva l'aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria calcolata ai sensi di legge.

L'Istituto garante dovrà espressamente dichiarare:

- di ritenere valida la fidejussione per i sei mesi successivi alla scadenza contrattuale;
- di obbligarsi a versare all'Amministrazione a semplice richiesta, senza eccezioni o ritardi, l'ammontare della somma garantita o della minor somma indicata nella richiesta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione (art. 1944 Codice Civile) nei riguardi dell'aggiudicataria obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, Codice Civile e dovrà essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'atto di costituzione della fidejussione bancaria o assicurativa dovrà comunque contenere un'espressa disposizione in forza della quale la cauzione sarà tacitamente rinnovata, con l'obbligo dell'aggiudicataria di provvedere al pagamento dei premi o commissioni suppletivi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella cauzione, fino al momento in cui la stessa aggiudicataria obbligata consegna al fideiussore l'originale della polizza, corredato dal benestare allo svincolo da parte dell'Amministrazione garantita.

Ogni forma di garanzia potrà essere estinta condizionatamente al nulla osta rilasciato dall'Amministrazione. Lo svincolo della cauzione definitiva sarà effettuato in assenza di contestazioni.

Per tutto quanto non indicato nel presente articolo si fa riferimento agli artt. 93 e 103 del Decreto Legislativo n. 50/2016 nonché l'art. 123 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione del codice degli appalti) e alle successive norme di aggiornamento in materia.

6. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata cais024009@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii ed in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto.

7. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione.

8. CONSEGNA E INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è 60 (sessanta) giorni dalla stipula. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Tutte le procedure dovranno comunque concludersi con tempestività entro un soddisfacente termine per rispettare le esigenze della scuola e del bando stesso.

9. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

- a) Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione (anche del software se presente), collaudo, montaggio;
- b) Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;
- c) Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
- d) Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
- e) Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigente.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cagliari.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e Regolamento UE n. 2016/679)

In relazione ai dati raccolti con la sopra estesa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'istanza in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'istanza;
- d) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della D.lgs. 196/2003, ad esempio i diritti di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati, ecc;
- e) Titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore Marconi Lussu di San Gavino Monreale, Vincenza Pisanu.

Si allega:

- Allegato A lettera di invito e dal disciplinare firmato per accettazione
- Allegato B capitolato tecnico firmato per accettazione
- Allegato C dettaglio dei prezzi, marche e modelli delle singole voci che compongono il corpo della fornitura
- ALLEGATO D File editabile - schema di formulario DGUE
- ALLEGATO E dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/00 (tracciabilità flussi finanziaria e artt. 80-83) compilata sull'allegato modulo
- ALLEGATO F patto di integrità
- Schede Tecniche dei prodotti offerti
- Fac Simile Garanzia Definitiva

Il responsabile Unico del Procedimento
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Vincenza Pisanu